МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области
«Дергачевский агропромышленный лицей»

«РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО»	«УТВЕРЖДАЮ»
На заседании Конференции	Директор ГБПОУ СО «ДАЛ»
ГБПОУ СО «ДАЛ»	_____К.И. Игликов
Протокол № 1	Приказ ГБПОУ СО «ДАЛ» № 63
От 13 марта 2014 г.	14 марта 2014г.
Внесены изменения и дополнения	Внесены изменения
Протокол № 1	Приказ ГБПОУ СО «ДАЛ» № 182
От 12 октября 2016 г.	17 октября 2016 г

Положение
о разработке и утверждении программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих ГБПОУ СО «ДАЛ»

Настоящее положение, разработано в соответствии с:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования,
- Приказ Министерства образования и науки РФ «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» №247 от 17 марта 2015 года (с изменениями на 24 июля 2015 года)
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 (с изменениями и дополнениями, внесенными приказом Минобрнауки России от 31 декабря 2015 г. N 1578 и приказом Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. N 1645;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464, ред. от 15.12.2014);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16 августа 2013 г. № 968;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2010 г. №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации и ФГАУ ФИРО №12–696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО» от 20 октября 2010 г. («Разъяснения по формированию учебного плана основной

профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению»);

- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);
- Разъяснения по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования (протокол №1 от 10 апреля 2014 г. ФГАУ «ФИРО»);
- примерное положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации ФГОС среднего (полного) общего образования в пределах ОПОП НПО/СМПО//Одобрено НМС Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» (протокол № 1 от 15.02.2012 г.).
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 25 октября 2013 г. N 1186 г. Москва "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов"
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 апреля 2015 г. № 432 “О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 г. № 1186”
- Перечень профессий и специальностей среднего профессионального, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199, Примерным распределением профессий и специальностей СПО по профилям профессионального образования (Приложение 1) (с изменениями на 18 ноября 2015 года);
- Письмом Минобразования России от 27 августа 2009 г. «Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования»,
- Письмом Минобразования России от 27 августа 2009 г. «Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования»,
- Устав ГБПОУ СО «ДАЛ»

и определяет порядок разработки основных профессиональных образовательных программ по профессиям СПО.

1. Общие положения

1.1 Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее -ППКРС) среднего профессионального образования обеспечивает достижение обучающимися результатов обучения, установленных соответствующими федеральными государственными стандартами.

1.2 Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих оформляется по схеме:

1.2.1 Титульный лист.

На лицевой стороне титульного листа указываются:

– полное наименование учреждения в соответствии с Уставом;
– дата утверждения ППКРС директором лицея и его подпись;
– наименование документа;

На оборотной стороне титульного листа указываются:

– ФИО разработчика(ов) ППКРС

– дата и номер протокола заседания методической комиссии лицея, на котором была рассмотрена ППКРС по профессии;

1.2.2 Содержание ППКРС:

– стандарт по профессии;

– характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППКРС;

– Условия реализации ППКРС;

– Методическая документация, определяющая содержание и организацию образовательного процесса (учебный план, календарный учебный график, аннотации программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик);

– Оценка результатов освоения ППКРС;

– рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей;

– рабочие программы практик;

1.3 Лицей перед началом разработки ППКРС определяет ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

1.4 При формировании ППКРС лицей:

– использует объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППКРС, увеличивая объем времени на дисциплины и модули обязательной части либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой своей деятельности;

– определяет для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего согласно приложению к ФГОС (если в ФГОС отсутствует перечень возможных профессий, то обращается к Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов);

– в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей четко формулирует требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

– обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся;

– предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

1.5 Одним из обязательных разделом ППКРС является практика. Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практикоориентированную подготовку обучающихся. Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

1.6 Реализация ППКРС по профессии должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее или среднее профессиональное образование соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

1.7 ППКРС обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

1.8 Реализация ППКРС по профессии обеспечивается выполнением обучающимися лабораторных работ и практических занятий и освоением профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в зависимости от специфики вида деятельности.

1.9 Обучение в лицее всегда начинается с первого курса независимо от образовательной базы приема (основное общее или среднее общее образование).

1.10 Качество освоения ППКРС, в том числе по общеобразовательному циклу, оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

1.11 Лицей ежегодно обновляет ППКРС в части состава дисциплин, профессиональных модулей, содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственных практик, методических материалов.

1.12 ППКРС СПО хранится в учебной части.

2. Учебный план

2.1. Учебный план регламентирует порядок реализации ППКРС по профессиям СПО, в том числе с реализацией ФГОС среднего общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования.

2.2. Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППКРС профессии СПО:

– объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

– перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;

– объемные параметры учебной и производственной практик;

– распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;

– формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на их подготовку и проведение;

– объем каникул по годам обучения.

2.3. При формировании учебного плана необходимо учитывать следующие нормативы:

– обязательная учебная нагрузка обучающихся при освоении ППКРС включает обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе модулей;

– максимальная учебная нагрузка обучающихся включает все виды обязательной учебной нагрузки и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы;

– максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 часа в неделю;

– объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении ППКРС составляет 36 академических часов в неделю;

– объем обязательной аудиторной учебной нагрузки по каждой учебной дисциплине общепрофессионального цикла и каждому профессиональному модулю составляет не менее 32 часов за весь курс изучения;

– объем обязательной аудиторной учебной нагрузки по каждой дисциплине общеобразовательного цикла составляет: по базовой - не менее 34 час., по профильной - не менее 68 час.

– объем внеаудиторной (самостоятельной) учебной нагрузки составляет 18 часов в неделю;

– консультации предусматриваются в объеме 4 часов на 1 обучающегося на каждый учебный год и не учитываются при подсчете часов учебного времени.

2.4. Объем обязательной учебной нагрузки в учебном плане в графе «Распределение обязательной учебной нагрузки по курсам и семестрам» показан в часах на весь семестр, без распределения часов по неделям обучения.

2.5. При формировании учебного плана часы обязательной учебной нагрузки, включая инвариантную и вариативную части ППКРС, используются в полном объеме.

Необходимость реализации дополнительных профессиональных модулей, не относящихся к обязательным, новых учебных дисциплин, а также увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части, подлежат обоснованию в пояснительной записке к учебному плану.

2.5.1. Выделение объема времени для реализации дополнительного профессионального модуля может быть обоснованным, если в качестве дополнительных требований к результатам освоения ППКРС выделены профессиональные компетенции и сформулирован новый вид деятельности.

2.5.2. Выделение объема времени для реализации дополнительных учебных дисциплин в ППКРС может быть обоснованным, если в качестве дополнительных требований к результатам освоения ППКРС сформулированы требования к умениям и знаниям обучающегося.

2.5.3. Увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и профессиональные модули обязательной части, может быть обоснованным, если установлены дополнительные (к обязательным) требования к практическому опыту, умениям и знаниям обучающегося.

2.6. Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, в том числе введенных за счет

вариативной части ППКРС, обязательна промежуточная аттестация по результатам их освоения.

2.6.1. Объем времени, выделяемого для проведения промежуточной по дисциплинам общепрофессионального цикла и профессиональным модулям, определяется по каждой реализуемой профессии, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартов среднего профессионального образования.

2.6.2. Объем времени, выделяемого для проведения промежуточной аттестации по общеобразовательным дисциплинам, составляет 3 недели.

2.6.3. Промежуточная аттестация может быть организована как концентрированно (экзаменационная сессия), так и рассредоточено, т.е. непосредственно после окончания освоения соответствующих программ.

2.6.4. Если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, рекомендуется не проводить промежуточную аттестацию каждый семестр. Учет учебных достижений обучающихся производится при помощи балльной системы аттестации обучающихся СПО и других форм контроля.

2.6.5. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

2.6.5. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение дополнительного времени на подготовку к экзамену не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы.

2.6.6. В каждом учебном году количество экзаменов не должно превышать 8, а количество зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

2.6.7. Возможные формы промежуточной аттестации:

– по дисциплинам общеобразовательного, общепрофессионального цикла, междисциплинарным курсам, (кроме «Физической культуры») – зачет, дифференцированный зачет, экзамен;
– по «Физической культуре» завершает освоение программы – дифференцированный зачет;
- по МДК – дифференцированный зачет или экзамен.
- по учебной и производственной практике – дифференцированный зачет. Возможно проведение комплексного дифференцированного зачета по учебной и производственной практикам в составе одного профессионального модуля.
- По составным элементам профессионального модуля (учебной и производственной практикам) промежуточная аттестация может отсутствовать.
- по профессиональному модулю – экзамен квалификационный.

2.7. При реализации ФГОС среднего общего образования лицей выбирает профиль обучения в соответствии со спецификой ОПОП по специальности СПО.

2.8. При разработке раздела общеобразовательного цикла учебного плана учитывается следующее:

- объемы учебного времени на изучение базовых и профильных общеобразовательных дисциплин могут быть скорректированы с учетом значимости этих дисциплин для овладения конкретной специальностью;
- формы промежуточной аттестации – дифференцированный зачет или экзамен. По «Физической культуре» дифференцированный зачет – по окончании освоения дисциплины;
- обязательны три экзамена – по русскому языку и математике в письменной форме и по одной из профильных дисциплин (по выбору), форму проведения определяет преподаватель данной дисциплины;
- на изучение дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» отводится не менее 70 часов и на «Физическую культуру» - до 3 часов в неделю.

Освоения ФГОС среднего общего образования происходит в течение всего срока освоения ППКРС.

2.9. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. По усмотрению лицея вводится Государственный экзамен.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

2.10. Структура учебного плана:

- титульная часть;
- таблица «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)»;
- таблица «План учебного процесса»;
- пояснительная записка, включающая обоснование вариативной части и общеобразовательного цикла (при наличии)).

2.11. Сводные данные по бюджету времени студента содержат полное количество недель обучения по профессии с выделением его составляющих, а именно: обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам; учебная и производственная практики; промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация; каникулы.

2.12. Для выделения в учебном плане комплексных экзаменов и экзаменов квалификационных, вводятся соответствующие обозначения: Э и Эк (квалификационный).

2.13. Учебный план является основным документом для составления расписаний учебных занятий, экзаменационных сессий, а также расчета годовой педагогической нагрузки преподавателей.

3. График учебного процесса

3.1. График учебного процесса составляется по всем курсам обучения (на каждый учебный год в отдельности).

3.2.График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность в неделях теоретического обучения, экзаменационных сессий, всех видов практик, государственной итоговой аттестации, каникул в строгом соответствии с данными учебного плана.

3.3. Для отражения количества недель, отведённых на: теоретическое обучение, экзаменационную сессию, практики, подготовку к государственной итоговой аттестации и каникулы, вводятся соответствующие столбцы и итоговый столбец «Всего по курсу».

4. Условия реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Содержание раздела ППКРС:

Условия реализации ППКРС

-Квалификация преподавателей, мастеров производственного обучения, представителей профильных организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса;

-Материально – техническое обеспечение ППКРС (включает наименование учебных кабинетов, лабораторий, полигонов, мастерских, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования);

-Информационные и учебно – методические условия.

5. Рабочая программа учебной дисциплины

5.1. Рабочие программы разрабатываются по каждой учебной дисциплине на основании ФГОС по профессии на основе примерных программ или самостоятельно на срок действия учебного плана. Часовая нагрузка на все виды учебной деятельности прописывается в рабочей программе согласно учебному плану.

5.2. Рабочая программа учебной дисциплины должна:

- соответствовать характеристике профессиональной деятельности выпускников по

профессии и требованиям к результатам освоения ППКРС установленным ФГОС СПО по профессии;

- соответствовать составу, содержанию и характеру междисциплинарных связей данной учебной дисциплины и дисциплин предшествующих, последующих и изучаемых параллельно;
- определять цели и задачи изучения дисциплины;
- раскрывать последовательность изучения разделов и тем дисциплины;
- определять структуру и содержание учебной нагрузки студента по видам работ в ходе изучения данной дисциплины;
- соответствовать современному состоянию, тенденциям и перспективам развития науки и практики по данной дисциплине;
- отражать инновационные подходы преподавания дисциплины (использование интерактивных технологий и инновационных методов).

5.3. В рабочей программе конкретизируется содержание учебного материала, лабораторных и практических работ, видов внеаудиторных самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия и др.

5.4. Для формирования ППКРС по профессии на каждую рабочую программу составляется аннотация, которая включает в себя:

- цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины;
- количество часов на освоение программы дисциплины;
- содержание дисциплины.

6. Рабочая программа профессионального модуля

6.1. Рабочие программы профессиональных модулей разрабатываются по каждому профессиональному модулю на основании ФГОС по профессии на основе примерных программ или самостоятельно на срок действия учебного плана. Часовые нагрузки на все виды учебной деятельности и все виды практик прописываются в рабочей программе профессионального модуля согласно учебному плану.

6.2. Рабочая программа профессионального модуля должна соответствовать требованиям к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС по профессии. Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимся видом деятельности (профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями).

6.3. Профессиональный модуль включает междисциплинарный курс (один или несколько) и практики – учебную и производственную.

6.4. В рабочей программе профессионального модуля конкретизируется содержание учебного материала, лабораторно-практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, приводятся данные о видах работ учебной и производственных практик.

6.5. Для формирования ППКРС по профессии на каждую рабочую программу профессионального модуля составляется аннотация, которая включает в себя:

- область применения программы;
- цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля;
- количество часов на освоение программы дисциплины;
- вид промежуточной аттестации;
- содержание модуля.

7. Структура рабочей программы учебной и производственной практик

7.1. Учебная и производственная практики проводятся образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться, как концентрированно, в несколько периодов, так и рассредоточено, то есть, чередуясь с теоретическими занятиями, при условии обеспечения связи между содержанием практики и результатами теоретического обучения в рамках модулей ППКРС СПО по осваиваемой профессии.

7.2. Сроки проведения практики устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с учебным планом ППКРС СПО.

7.3. Цели и задачи программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

7.4. Рабочая программа учебной и производственной практик содержит:

- титульный лист;
- паспорт программы практики;
- тематический план и содержание практики;
- условия реализации практики;
- контроль и оценка результатов освоения практики.

Титульный лист содержит:

- наименование образовательного учреждения;
- наименование программы (Рабочая программа учебной (производственной) практики);
- наименование профессии;
- место и год разработки программы.

7.6. Паспорт программы содержит несколько пунктов:

1. Область применения программы.
2. Цели и задачи практики.
3. Количество часов, выделяемое на освоение программы практики (определяется образовательным учреждением).

7.7. Рабочая программа учебной практики должна быть рассмотрена на заседании методической комиссии и рекомендована ею к использованию. Рекомендованная к использованию программа утверждается директором лицея.

7.8. Формой промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике является дифференцированный зачёт.

8. Структура программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

8.1. ППКРС состоит из 2-х частей:

1) организационно-методической, представленной материалами для реализации ФГОС по профессии;

2) учебно-методической, представленной совокупностью учебно-методических комплексов (УМК) дисциплин или профессиональных модулей;

8.2. В структуру первой части ППКРС входят:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по профессии;
- Общие положения, определяющие цели и особенности ППКРС;
- Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППКРС;
- Условия реализации ППКРС;
- Методическая документация, определяющая содержание и организацию образовательного процесса;
- Оценка результатов освоения ППКРС;
- аннотации рабочих программ всех дисциплин и профессиональных модулей, включенных в учебный план и определяющих полное содержание ППКРС;

8.3. В УМК дисциплины (профессионального модуля) входят:

- рабочая программа, разработанная и утвержденная в соответствии с настоящим Положением;

- методические материалы, обеспечивающие учебный процесс, в том числе методические указания к лабораторным работам и практическим занятиям;

- фонды оценочных средств, предназначенные для проведения всех форм контроля для подготовки студента по дисциплинам и модулям.