МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Дергачевский агропромышленный лицей»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
на заседании Конференции
ГБПОУ СО «ДАЛ»
Протокол № 1 от 2 мая 2017 г.
на заседании Студенческого Совета.
Протокол № 4 от 27 апреля 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ.
Директор ГБПОУ СО «ДАЛ»
_____К.И. Игликов

Приказ ГБПОУ СО «ДАЛ»
от 4 мая 2017 г. № 88

Положение об Общем собрании (Конференции) работников и обучающихся ГБПОУ СО «Дергачёвский агропромышленный лицей»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органа самоуправления ГБПОУ СО «Дергачёвский агропромышленный лицей» – Конференции работников и представителей обучающихся (далее по тексту – Конференция).

1.2. Нормативной основой деятельности Конференции лицея являются: Закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Трудовой Кодекс РФ, Устав лицея, настоящее Положение.

1.3. Конференция является органом коллегиального самоуправления и функционирует в целях реализации законных прав работников лицея и обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением, осуществления на деле принципов демократии и коллегиальности управления лицея.

1.4. Конференция осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

2. Состав Конференции и организация его работы.

2.1. Конференцию образуют работники лицея всех категорий и должностей, для которых лицей является основным местом работы, а также представители обучающихся – члены Студенческого Совета лицея.

2.2. В состав Конференции не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда и по внешнему совместительству.

2.3. Все работники Учреждения и представители обучающихся, участвующие в работе Конференции, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Конференции, избираемый для его ведения из числа членов Конференции, имеет при голосовании один голос.

2.4. Из числа присутствующих на собрании избирается секретарь Конференции, который ведет протокол. Секретарь Конференции принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

2.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, вопросы деятельности образовательного учреждения, на заседания Конференции могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители Учредителя, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, работники, определенные п. 2.2. настоящего Положения.

Приглашенные участвуют в работе Конференции с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3. Полномочия Конференции.

3.1. Принимает коллективный договор.

3.2. Избирает представителя работников лицея, представляющего интересы работников при подписании коллективного договора.

3.3. Избирает Совет лицея.

3.4. Избирает членов Наблюдательского Совета от работников лицея.

3.5.Заслушивает отчет директора лицея о реализации коллективного договора.

3.6. Принимает правила внутреннего трудового распорядка лицея.

3.7. Вносит предложения директору лицея о внесении изменений в коллективный договор, устав лицея.

3.9.Определяет меры, способствующие более эффективной работе лицея, вырабатывает и вносит предложения директору по вопросам улучшения функционирования, совершенствования трудовых отношений.

3.10.Обсуждает Программу развития лицея.

3.11. Заслушивает информацию директора лицея и его заместителей о выполнении решений Конференции.

3.12.Совместно с администрацией лицея создает при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям работы лицея и устанавливает их полномочия по согласованию с директором лицея.

3.13. Осуществляет общественный контроль за работой администрации лицея по охране труда и здоровья работников, созданию безопасных условий труда.

3.14. Определяет численность и срок полномочий комиссии по трудовым спорам, избирает её членов – представителей от коллектива работников.

3.15. Совместно с руководством рассматривает и предлагает кандидатуры работников к награждению ведомственными и государственными наградами.

3.16. Полномочия Конференции относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

4. Регламент работы Конференции.

4.1. Работа Конференции ведется по плану, разработанному на год.

4.2. План работы принимается решением Конференции на последнем заседании предшествующего календарного года и утверждается директором лицея.

4.3. Конференции проводятся не реже одного раза в год или по мере необходимости.

4.4. Право созыва внеочередной Конференции принадлежит директору лицея.

4.5. Перед началом работы Конференции секретарь Конференции фиксирует явку членов Конференции.

4.6. Секретарем Конференции ведется протокол.

4.7. При рассмотрении повестки Конференции работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносят решением Конференции.

4.8. Конференция правомочно принимать решения при наличии на заседании не менее половины работников, для которых лицей является основным местом работы.

4.9. Решения Конференции принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников лицея, присутствующих на Конференции.

4.10.Решение Конференции по вопросам изменения Устава и образования исполнительных органов Учреждения принимается квалифицированным большинством в две трети голосов в соответствии с действующим законодательством.

4.11.При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Конференции.

4.12. Решения Конференции вступают в законную силу после их утверждения директором лицея. В остальных случаях решения Конференции имеют для директора лицея рекомендательный характер.

4.13. Решения Конференции могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте лицея.

4.14. Директор лицея вправе отклонить решение Конференции, если оно противоречит действующему законодательству Российской Федерации, локальным актам лицея и/или принято с нарушением настоящего Положения.

5. Документация и отчетность.

5.1. Секретарем Конференции ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Конференции. Книга протоколов Конференции хранится у директора лицея.

5.2. Секретарь Конференции оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Конференции в течение трех дней от даты заседания.

5.3. Настоящее Положение принимается решением Конференции по согласованию со Студенческим Советом и утверждается директором лицея. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Конференции и утверждаются директором лицея.